



VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

Il giorno **Mercoledì 11 maggio 2022 ore 12.00** è convocato il Consiglio di Corso di Studio in CDS Magistrale in Pianificazione e Progettazione della Città e del territorio con lettera prot.n. 28/A/2022US/PCTP/DPCS/mgg del 11/05/22 in modalità telematica al seguente link:

meet.google.com/bgk-pxak-ttt

per discutere e deliberare sul seguente ODG:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Proposte acquisti per la didattica
3. Pratiche studenti
4. Varie ed eventuali

Composizione del Consiglio di Corso di Laurea in Pianificazione e Progettazione della Città e del Territorio

Componenti	Presente	Assente	Assente giustificato
Professori Ordinari			
Bellandi Marco		X	
Chirici Gherardo		X	
Ferrini Francesco			X
Paloscia Raffaele		X	
Poli Daniela	X		
Professori Associati			
Alberti Francesco	X		
Bellanca Niccolò	X		
Fagarazzi Claudio	X		
Fanfani David	X		
Gisotti Maria Rita	X		
Lambertini Anna		X	
Lombardi Ginevra Virginia	X		
Perrone Camilla	X		
Rinaldi Massimo	X		
Ricercatori			
Pisano Carlo	X		



Rappresentanti Studenti			
Fausto Giganti		X	
Docenti a contratto			
Cecchini Maria Rita		X	

Constatata la presenza del numero legale, la seduta si apre alle ore 12,05.

Viene nominato segretario il dott. Tommaso Borghini.

1) Comunicazioni del Presidente del CdS LM48

La Presidente del Corso, Prof.ssa Poli riferisce al Consiglio dell'impegno svolto fino ad adesso dalla commissione didattica e in particolare dalla prof.ssa Gisotti, dal prof. Pisano della prof.



Lombardi in collaborazione con la dott.ssa Maddalena Rossi (per le relazioni col Laboratorio di Comunicazione) e il prof. Massimo Carta (responsabile ufficio internazionalizzazione e componente della giunta del DIDA) per la promozione del corso magistrale e nello specifico del curriculum in lingua inglese URPD di prossima apertura quali openday; flyer, pubblicazioni varie, ecc.

Fa presente che nell'ultimo periodo si sono svolti molti incontri con esperti del settore di digital marketing per la promozione del CdS magistrale e per il nuovo curriculum in inglese. La presidente propone di dare seguito al lavoro svolto e di istituire all'interno della Commissione Didattica una commissione specifica sul curriculum in inglese formata da la prof.ssa Gisotti (coordinatrice), prof. Pisano, Prof.ssa Lombardi in collaborazione con la dott.ssa Rossi e il Prof. Carta che avrà il compito di sostenere l'avvio del nuovo curriculum.

Informa inoltre che la Commissione Didattica sta lavorando ad una revisione del Regolamento del corso magistrale.

Comunica il successo avuto dei seminari "Laboratorio di Tesi Magistrale" - che ha avuto molti iscritti provenienti dagli altri Cds di Architettura (Architettura a ciclo unico, Architettura magistrale, Architettura del Paesaggio; Design) ed è stato molto apprezzato dagli studenti – e il seminario in partenza dal prossimo 16 maggio "Progettare una centralità della montagna" svolto in collaborazione con il comune di Cantagallo che ha riscosso una grande presa sugli studenti con adesioni da quasi tutti i Cds della Scuola di Architettura.

2) Proposte acquisti per la didattica

La Presidente illustra in dettaglio la somma dei fondi disponibili dei CCdLL. Illustra alcune ipotesi di innovazione tecnologica della didattica dei CdL chiedendo al consiglio di aprirsi a nuove prospettive tecnologiche per un maggior supporto alla didattica; fa riferimento esplicito a due proposte che possano aumentare le capacità degli studenti nelle fasi analitiche e di progettazione:

- drone per il rilievo topografico e fotogrammetrico
- stampanti 3d per la restituzione tridimensionale delle realtà progettuali

Propone al consiglio lo stanziamento di risorse congrue all'acquisto di queste due tecnologie. Interviene il dott. Borghini che illustra brevemente quali sarebbero le caratteristiche migliori delle tecnologie richieste ai fini di un utilizzo didattico e di ricerca.

Si fa presente che il prof. Frodella è competente in materia di droni e suggerisce di coinvolgerlo nella fase di scelta e acquisto del prodotto Drone.

La Presidente evidenzia l'esigenza di appoggiarsi a professionisti esterni per promuovere la pubblicizzazione e la comunicazione del Cds in ambito internazionale, nazionale e locale tramite la realizzazione di piani editoriali ad-hoc e strategie di promozione a più livelli..

Illustra un preventivo di massima realizzato con la ditta STUDIO09 per un costo indicativo di €4000 (quattromila euro). Al momento il costo sarebbe supportato dai fondi residui della Convenzione con l'Unione dei comuni dell'Empolese-Valdelsa. Successivamente l'attività promozionale potrebbe essere gestita dalla Scuola in modalità collettiva per tutti i corsi, a tal fine ha avuto già contatti con la RAD e il Direttore di dipartimento per procedere in tale direzione.



Chiede anche un contributo pari a circa € 1000 (mille euro) a favore del Laboratorio Comunicazione per farsi seguire maggiormente sugli aspetti grafici del CdL e del nuovo curriculum in inglese. Il Prof. Pisano Precisa che il Lab. Comunicazione sta già operando per il cdl nella misura del suo ruolo istituzionale, ma che risulta poco performante per le esigenze attuali del cdl, conseguentemente la necessità di contribuire con €1000 per avere una persona del Laboratorio che supporti questa fase promozionale dei cdl.

La Presidente presenta un preventivo per la pubblicazione del testo sul Convegno internazionale su Leonardo da Vinci svoltosi a Empoli nel 2018-2019. Il preventivo della FUP ammonta a €2170 (duemila centosettanta euro) per la stesura di 100 copie.

Richiede quindi al consiglio l'approvazione per lo stanziamento di € 2500 (duemilacinquecento euro) comprensivo della revisione di video su Leonardo esposti alla mostra di Empoli. Comunica infatti che con l'occasione della pubblicazione del libro su Leonardo, sta lavorando con il PIN per allestire una mostra nella quale verrà presentato il libro e verranno presentati i materiali digitali della mostra in occasione del 30esimo della fondazione del PIN che avverrà a fine anno 2022.

Il Prof. Fanfani interviene riguardo alle nuove tecnologie droni e stampanti 3d propone l'attivazione di seminari, master, ecc sul remote-sensing e sulla restituzione 3d. Suggerisce di testare inizialmente le nuove tecnologie e dal prossimo anno di cominciare con un seminario tematico ad-hoc e successivamente costruire la relativa offerta didattica.

Si evidenzia la necessità di autonomia delle strumentazioni per la didattica del Cds al fine di non congestionare i Didalab impegnati sulle tematiche di ricerca e non direttamente nella didattica. Sebbene il sistema dei laboratori Didalab sia fortemente integrato nella didattica ritiene necessario che i corsi di studio, in particolare quelli decentrati, debbano offrire tali opportunità agli studenti.

La Presidente chiede al consiglio di esprimersi e votare gli l'impegno dei fondi per gli acquisiti di quanto discusso in consiglio.

Il Consiglio di Corso di Studio approva all'unanimità.

3) Pratiche studenti.

...omissis...

4) Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti da discutere il Presidente dichiara esaurita la seduta. La riunione del Consiglio si conclude alle ore 13.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Presidente del Corso di laurea in PPCT
Prof.ssa Daniela Poli

Il Segretario verbalizzante
Dott. Tommaso Borghini