



## VERBALE CONSIGLIO CORSO DI LAUREA

Il giorno 28 marzo 2019 alle ore 11.00 si è riunito presso l'Aula Docenti del Polo San Giuseppe Via Paladini, 40 a Empoli, il Consiglio del Corso di Laurea in Pianificazione e Progettazione della Città del Territorio convocato il giorno 14 marzo 2019 con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Iniziative di orientamento in ingresso
3. Criteri di organizzazione dell'orario didattico per l'a.a 2019/2020
4. Riattivazione corso preparazione esami di Stato
5. Varie ed eventuali

### Composizione del Consiglio del Corso di Laurea

Componenti	Presente	Assente	Assente giustificato
<b>Professori Ordinari</b>			
Bellandi Marco			X
Paloscia Raffaele			X
Poli Daniela	X		
<b>Professori Associati</b>			
Alberti Francesco			X
Chirici Gherardo	X		
Fagarazzi Claudio	X		
Fanfani David	X		
Lombardi Ginevra Virginia			X
Perrone Camilla			X
<b>Docenti a contratto</b>			
Carle Lucia		X	
Gabbani Giuliano		X	
Paba Giancarlo		X	
Serrini Goffredo			X

Partecipano alla seduta i i proff. Alessandro Merlo, Benedetto Rocchi, Claudio Saragosa, Michela Chiti

Partecipa alla seduta la prof.ssa Sandra Furlanetto, delegata all'Orientamento dell'Università degli Studi di Firenze.

E' presente la studentessa Giulia Fiorentini, tutor per l'orientamento.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11.10 [cfr. foglio firme, Allegato1].

Assolve alle funzioni di segretario la prof.ssa Daniela Poli.

### 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente sottopone al Consiglio il verbale della seduta del 14 febbraio 2019, già inviato per email a tutti i membri. Il Consiglio approva all'unanimità.



## 2. Iniziative di orientamento in ingresso

Il Presidente invita il prof. Merlo, delegato all'orientamento della Scuola di Architettura, a presentare le iniziative di orientamento in ingresso proposte dall'Ateneo.

Il prof. Merlo illustra la piattaforma web *Dialogo* attraverso la quale le scuole superiori possono registrarsi per partecipare ai vari eventi. Le attività di orientamento in ingresso riguardano:

- open day;
- progetti di alternanza Scuola Lavoro-Università, a cui possono aderire le scuole superiori che sono state accreditate partecipando al bando indetto da Unifi all'inizio dell'anno. I percorsi offerti sono: *Io Sarò Matricola*, *ProjectLab*, e *CampusLab*;
- altri eventi come *Firenze Cum Laude* e *Un giorno all'Università*.
- altre iniziative proposte a livello nazionale.

Il Presidente riferisce che per i corsi di laurea magistrale l'Ateneo prevede di organizzare delle attività di orientamento ad hoc.

Il prof. Saragosa comunica che il progetto URPLOT 2018 *Urban Planning Orientation ad Tutorship, Orientamento e Tutorato per la pianificazione urbanistica*, è stato ammesso al co-finanziamento previsto dal MIUR per i Piani di Orientamento e Tutorato 2017-2018. Nel progetto sono coinvolti i corsi di laurea della classe L-21 delle università IUAV di Venezia (Ateneo coordinatore), Politecnico di Milano, Politecnico di Torino, Università degli Studi di Firenze, Università degli Studi di Sassari, Università degli Studi di Napoli Federico II e Università degli Studi di Palermo. Il 2 aprile a Venezia si terrà la prima riunione di coordinamento.

Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- una summer school da realizzarsi nel periodo luglio-settembre volta all'analisi di temi attuali legati al mondo dell'urbanistica e delle sue interazioni con la società civile;
- quattro laboratori per il riconoscimento di abilità e sviluppo di vocazioni rivolti a gruppi di studenti delle classi 4 e 5 delle scuole medie superiori (max 15 partecipanti per edizione) con una durata compresa tra le 12 e le 15 ore da svolgersi in orario pomeridiano;
- attività di formazione rivolte ai tutors da erogare in forma coordinata tra gli Atenei.

L'importo complessivo del progetto è di € 301.000 (€ 270.000 erogati dal Ministero; € 31.000 cofinanziati dalle Università). La ripartizione del budget tra gli Atenei verrà effettuata in proporzione alla quota di cofinanziamento di ciascun Ateneo. Il cofinanziamento di Unifi è di € 3.000.

Il prof. Saragosa dà la parola alla prof.ssa Furlanetto, delegata all'Orientamento dell'Università degli Studi di Firenze.

La prof.ssa Furlanetto riferisce che oltre al corso di laurea di Pianificazione, hanno ottenuto il finanziamento i POT presentati dai corsi di laurea di Design, Scienze dell'educazione sociale, Ingegneria e Agraria (capofila).

Per la realizzazione delle attività previste nei vari progetti, l'Ateneo propone le seguenti azioni:

- l'organizzazione di una summer school unica per tutti i corsi che hanno vinto il POT;
- l'attivazione di un bando per l'assegnazione di borse di studio della durata di 6 mesi di importo pari a € 10.000 da destinare ad ogni corso;
- attività di formazione per i tutor centralizzata a livello di Ateneo.

Viene sottolineata l'importanza di coordinare le varie attività con le scuole superiori coinvolte.

Riguardo ai laboratori per il riconoscimento di abilità e sviluppo di vocazioni, il corso di laurea dovrà definire il progetto. In seguito l'ufficio orientamento dell'Ateneo provvederà ad informare le scuole superiori.

Per quanto riguarda l'aspetto finanziario, la prof.ssa Furlanetto spiega che il cofinanziamento di Unifi è già stato erogato con l'assegnazione dei tutor per l'orientamento. I fondi del Ministero verranno assegnati all'Ateneo capofila che successivamente provvederà a distribuirli tra le Università partner. Occorrerà stabilire se gestire interamente le risorse a livello di Ateneo o se in



parte assegnarle ai dipartimenti. Per quanto riguarda la tipologia delle spese ammesse al finanziamento, Unifi non prevede la possibilità di erogare compensi a personale docente e a personale tecnico amministrativo, per cui occorrerà verificare se è possibile spostare queste quote di budget su altre voci di spesa.

Al termine della discussione il prof. Saragosa rileva la necessità di chiarire le modalità di gestione dei fondi e di definire un gruppo di lavoro coordinato dal prof. Merlo che coadiuvi le varie attività.

### **3. Criteri di organizzazione dell'orario didattico per l'a.a 2019/2020**

Il Presidente riferisce un'osservazione pervenuta in merito all'organizzazione dell'orario didattico per l'a.a. 2019/2020. Per i corsi monodisciplinari è stato proposto di articolare le lezioni su due giorni la settimana evitando di concentrare le 6 ore di lezione nella medesima giornata. Il Consiglio approva.

### **4. Riattivazione corso preparazione esami di Stato**

Il Presidente propone la riattivazione per l'anno 2019 del corso di preparazione agli esami di Stato visto il riscontro positivo ottenuto dalla precedente edizione. Viene proposto il conferimento di un incarico per conferenza al personale docente coinvolto. Il Consiglio approva.

### **5. Varie ed eventuali**

Il Presidente comunica che il CUN ha espresso parere favorevole alle modifiche apportate all'ordinamento didattico. Viene comunque richiesto di adeguare la parte testuale ad alcune osservazioni.

Il Consiglio esamina la richiesta di riconoscimento crediti formativi [*Allegato2*] presentata dallo studente Marco Botti (matricola 7009118). Lo studente chiede che l'attività lavorativa da lui svolta presso l'Azienda Usi Toscana Nord Ovest possa essere a tutti gli effetti considerata sostitutiva del periodo di tirocinio previsto dal piano di studi con il conseguente riconoscimento dei relativi crediti formativi. Il Consiglio, valutando tale attività non attinente agli obiettivi formativi del corso, respinge la richiesta.

Il Consiglio esamina la richiesta della società Avventura Urbana S.r.l. di Torino [*Allegato3*] che richiede l'accreditamento per lo svolgimento dei tirocini degli studenti iscritti al corso di laurea. Il Consiglio, valutando l'attività svolta dalla società attinente agli obiettivi formativi del CdS, accoglie la richiesta.

Il Consiglio termina alle ore 13.00.

#### **ALLEGATI:**

*Allegato1: foglio firme*

*Allegato2: richiesta Botti Marco*

*Allegato3: richiesta Avventura Urbana*




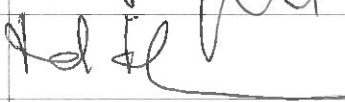
Letto, approvato e sottoscritto.

Il segretario  
*prof.ssa Daniela Poli*

Il Presidente  
*prof. David Fanfani*



Composizione del Consiglio

Componenti		Presente	Assente	Assente giustificato
<b>Professori Ordinari</b>				
1	Bellandi Marco			X
2	Paloscia Raffaele			X
3	Poli Daniela			
<b>Professori Associati</b>				
4	Alberti Francesco			X
5	Chirici Gherardo			
6	Fagarazzi Claudio			
7	Fanfani David			
8	Lombardi Ginevra Virginia			X
9	Perrone Camilla			X
<b>Docenti a contratto</b>				
10	Carle Lucia		X	
11	Gabbani Giuliano		X	
12	Paba Giancarlo		X	
13	Serrini Goffredo			X

Allegato 1