



## VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA

Il giorno 11 dicembre 2019 alle ore 11.00 presso il Polo San Giuseppe a Empoli – aula A si è riunito il Consiglio del Corso di Laurea in Pianificazione e Progettazione della Città e del Territorio convocato il giorno 28 novembre con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Analisi delle criticità e azioni strategiche per il rafforzamento del corso
  - 2.1. Illustrazione e approvazione Scheda Monitoraggio Annuale
  - 2.2. Illustrazione indagini sulle opinioni degli studenti, laureandi, laureati
  - 2.3. Piani di Orientamento e Tutorato (POT) corso di laurea PCTP
3. Nomine organi corso di laurea (Vicepresidente, Comitato per la didattica, Gruppo di riesame, Commissione Paritetica CdS, Delegato mobilità Erasmus, Delegato approvazione piani di studio/pratiche studenti)
4. Inserimento programmi in U-gov
5. Pratiche studenti
6. Varie ed eventuali

### Composizione del Consiglio di Corso di Laurea

	Presente	Assente	Assente giustificato
<b>Professori Ordinari</b>			
Bellandi Marco			x
Ferrini Francesco			x
Paloscia Raffaele	x		
Poli Daniela	x		
<b>Professori Associati</b>			
Alberti Francesco	x		
Chirici Gherardo		x	
Fagarazzi Claudio	x		
Fanfani David	x		
Gisotti Maria Rita	x		
Lambertini Anna			x
Lombardi Ginevra Virginia	x		
Perrone Camilla			x
Rinaldi Massimo		x	
<b>Ricercatori</b>			
Pisano Carlo	x		
<b>Rappresentanti Studenti</b>			
Bertelli Ivan	x		
Iacometti Fabio		x	



<b>Docenti a contratto</b>			
Tarsi Elena			x

Partecipano alla seduta i proff. Gianluca Belli, Stefano Carnicelli, Giuseppe De Luca, Marco Paci, Benedetto Rocchi, Claudio Saragosa, Iacopo Zetti

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11.05. [cfr. foglio firme, Allegato 1].

Assolve alle funzioni di Segretaria la prof.ssa Maria Rita Gisotti.

### 1. Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente sottopone al Consiglio il verbale della seduta dell'8 ottobre 2019, già inviato per email a tutti i membri. Il Consiglio approva all'unanimità.

### 2. Analisi delle criticità e azioni strategiche per il rafforzamento del corso

La Presidente illustra la situazione degli iscritti al corso magistrale. I dati evidenziano una riduzione delle iscrizioni negli ultimi anni. Nel 2018 gli studenti immatricolati sono stati 22; quest'anno gli studenti che frequentano il laboratorio del primo anno sono 12 compresi i 3 studenti francesi del doppio-titolo con l'Università di Bordeaux. Benché il numero delle iscrizioni sia in calo, la percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatta si attesta al 95,8%. Le valutazioni della didattica evidenziano che l'apprezzamento degli studenti per il corso è al di sopra del valore medio della Scuola (8.68 contro il 7.63). Il corso di laurea è inoltre apprezzato per il lavoro di ricerca-didattica che svolge (si considerino il Doppio titolo con Bordeaux, i convegni nazionali di successo come il convegno di Leonardo, i contatti nazionali e internazionali). Il corso si contraddistingue anche per la modalità innovativa di affrontare le problematiche dei contesti insediativi. E' inoltre l'unico CdL della classe LM48 presente nell'area geografica di riferimento per cui il bacino di utenza è molto ampio.

La Presidente mostra i dati degli studenti iscritti dal 2013/14 al 2018/19 con l'indicazione della provenienza accademica. Dai dati si rileva che non tutti gli studenti che si laureano nel corso triennale L21 di Empoli si iscrivono alla magistrale. Fa presente che il crollo degli iscritti è una tendenza che ha interessato tutta la Scuola di Architettura e che a livello di Ateneo ci sono diversi corsi di laurea magistrali che sono di nicchia ma che comunque vengono considerati strategici.

Viene osservato che:

- molti corsi magistrali sono stati disattivati ed è un fenomeno che ha riguardato anche i corsi di urbanistica. Il corso è l'unico della classe LM48 rimasto attivo nel centro Italia; questo deve essere considerato un punto di forza;
- la distanza tra Empoli e Firenze rappresenta una criticità. Rispetto agli studenti che studiano a Firenze e che si spostano nell'area servita dal servizio autobus, treno e tram, gli studenti delle sedi decentrate sono svantaggiati. Il trasporto Firenze-Empoli è costoso. Almeno in parte dovrebbe essere sostenuto dall'Ateneo anche per consentire agli studenti di partecipare agli eventi organizzati a Firenze. Il consiglio rimette al prof. Alberti, delegato alla mobilità dell'Ateneo, l'incarico di verificare tale possibilità.

Per rendere più attrattivo il corso si ritiene che debba essere ben chiaro il profilo del professionista che si intende formare. La Presidente propone alcune attività da mettere in atto per incentivare l'attrattività:

- un seminario interno strutturato per precisare il profilo formativo della L21 e della LM48 in relazione alle dinamiche contemporanee;
- investire nella comunicazione e immagine dei CdL. A riguardo si fa presente che sono già stati affidati due incarichi per la predisposizione del materiale informativo da utilizzare per la



presentazione del corso;

- comunicare l'importanza della formazione completa L21 e LM48 assieme alla valorizzazione della mobilità (Erasmus, doppi titoli ecc.);
- rafforzare il coordinamento orizzontale di cui è responsabile il titolare del laboratorio semestrale;
- rafforzare il coordinamento verticale di cui è responsabile il comitato per la didattica;
- ottenere label internazionali di certificazione;
- proporre agli studenti un corso gratuito di preparazione all'esame di Stato.

Per promuovere la comunicazione con il territorio vengono proposte le seguenti iniziative:

- L'Università in ascolto: prevede l'organizzazione di eventi rivolti a studenti, partner socio-economici coinvolti su un progetto e associazioni locali (ad es. Anci Toscana con cui occorre rafforzare il rapporto);
- Le giornate del territorio: si tratta di conferenze divulgative organizzate nel contesto locale (Empolese-Valdelsa) con tematiche del tipo "Cosa è l'economia della felicità? Cosa sono i fiumi e perchè fanno danno? Quale città per il XXI secolo?..."

Il Consiglio discute le proposte presentate. Si suggerisce di:

- definire un calendario delle attività da svolgere;
  - inquadrare le attività nel circuito delle iniziative promosse da Unifi;
  - presentare il corso magistrale ai laureandi della triennale evidenziandone il valore aggiunto;
  - puntare sull'internazionalizzazione;
  - evitare che i docenti insegnano in entrambe i corsi;
  - portare ad Empoli il materiale del DiDA Research Week che riguarda l'urbanistica;
  - presentare il corso di laurea magistrale anche presso i corsi di laurea di Agraria, di Scienze della Terra, del DISEI e presso corsi di laurea triennali che non hanno magistrali della classe LM48;
  - capire come poter raggiungere i potenziali studenti attraverso l'uso di social media;
  - realizzare un percorso formativo in cui il teorico venga tradotto con un'esperienza pratica di laboratorio. E' fondamentale che i laboratori siano pensati come momenti di sintesi delle diverse discipline. La multidisciplinarietà è un punto di forza del corso di laurea;
  - ripensare Empoli come campus e non come sede decentrata;
  - nella comunicazione con l'esterno mettere in evidenza la componente etica in particolare la tematica dei cambiamenti climatici; far capire che l'urbanista organizza lo spazio in modo che si viva meglio;
  - introdurre tematiche come il turismo sostenibile e l'ecoturismo;
  - attivare dei corsi di Photoshop e di Autocad;
  - realizzare una mostra con le foto dei viaggi studio;
  - far leva sulle amministrazioni locali affinché biblioteche, strutture sportive e centri di socializzazione diventino servizi per gli studenti. L'attrattività dovrebbe essere territoriale e non solo a livello di corso. Si propone di pubblicare sul sito web del corso di laurea una cartina in cui siano evidenziati i servizi e gli impianti sportivi presenti ad Empoli e di verificare se esistono convenzioni per gli studenti universitari. Si suggerisce di verificare la possibilità di inserire la biblioteca comunale nel circuito bibliotecario dell'Ateneo. Si invitano i docenti a depositare i libri presso la biblioteca di Empoli.
- Riguardo ai corsi di preparazione agli esami di stato, si fa presente che le nozioni basiche per affrontare il corso devono essere già state trasmesse agli studenti.

## 2.1 Illustrazione e approvazione Scheda Monitoraggio Annuale

Il Consiglio esamina la Scheda di Monitoraggio Annuale [Allegato2] già inviata per email a tutti i membri. La valutazione si è incentrata sugli indicatori ritenuti più significativi ovvero quelli inerenti



l'attrattività del corso, la progressione delle carriere, la laureabilità, la docenza, l'internazionalizzazione e il livello di soddisfazione dei laureati. Il Consiglio esamina i dati. La criticità maggiore è rappresentata dal calo delle iscrizioni. Le azioni correttive messe in atto per contrastare tale fenomeno indicate nella scheda sono ritenute adeguate.

Sul fronte dell'internazionalizzazione gli indicatori evidenziano l'assenza di mobilità in uscita nell'ultimo anno. Si osserva che i dati non considerano i cfu conseguiti dagli studenti con la partecipazione ai seminari tematici internazionali e ai viaggi studio. Tra le azioni correttive è stata prevista l'attivazione del doppio titolo con l'Università Bordeaux Montaigne che dal 2019 ha dato avvio ai primi scambi. Il livello di soddisfazione dei laureati e dei laureandi al termine del percorso rappresenta un punto di forza del corso di laurea. La percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso è in crescita.

Al termine della discussione il Consiglio approva la Scheda di Monitoraggio Annuale.

## **2.2. Illustrazione indagini sulle opinioni degli studenti, laureandi, laureati**

La Presidente illustra gli esiti della valutazione della didattica per l'a.a. 2018/2019.

Sebbene vi sia stata una lieve flessione del livello di soddisfazione rispetto all'anno precedente i giudizi restano comunque estremamente positivi e migliori rispetto alla media della Scuola. I valori medi riportano punteggi compresi tra 7,63 (Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati?) e 8,68 (Il comportamento del docente nei riguardi degli studenti è adeguato?). In miglioramento rispetto agli anni precedenti, risultano le valutazioni inerenti le aule e le attrezzature.

Il Consiglio esamina gli esiti delle indagini interne rivolte ai laureandi al momento della consegna degli elaborati finali. Riguardo alla provenienza degli studenti l'indagine rileva che su un campione di 23 laureandi, 19 provengono dal corso triennale della classe L21 di Empoli, 3 studenti provengono da un altro Ateneo e 1 studente da un corso di laurea diverso dalla pianificazione. La maggior parte degli intervistati è venuta a conoscenza del corso perché proviene dal corso triennale di Empoli, gli altri attraverso internet e tramite contatti con altri studenti.

Il Consiglio esamina gli esiti inerenti le condizioni occupazionali dei laureati: ad un anno dalla laurea il tasso di occupazione è pari al 76,9. I tempi di ingresso nel mercato del lavoro dall'inizio della ricerca sono di circa 6,8 mesi.

## **2.3 Piani di Orientamento e Tutorato (POT) corso di laurea PCTP**

Il prof. Saragosa illustra le attività che sono state realizzate nell'ambito del progetto URPLOT2018, il piano di orientamento e tutorato a cui partecipa il corso di laurea triennale. Le attività hanno previsto:

- la realizzazione di una summer school (Ri-Disegnare) che si è svolta dal 26 al 29 agosto 2019 presso il Campus di Novoli;
- due edizioni del laboratorio Sarò Matricola tenute presso il Polo San Giuseppe dal 18 al 21 marzo e dal 4 al 7 novembre 2019;
- due edizioni del laboratorio Campus Lab realizzate presso la sede di Santa Teresa nei giorni 8 e 22 febbraio 2019;
- un openday che si è tenuto ad Empoli il 22 novembre 2019;
- un incontro formativo sui Piani di orientamento e tutorato svoltosi nei giorni 7 e 8 giugno 2019 presso l'aula magna del rettorato.

E' inoltre prevista la stipula di una convenzione con il CNR di Pisa per lo svolgimento di attività di studio, laboratorio e formazione rivolte agli studenti della scuola secondaria superiore e agli studenti del corso di laurea.



### **3. Nomine organi corso di laurea (Vicepresidente, Comitato per la didattica, Gruppo di riesame, Commissione Paritetica CdS, Delegato mobilità Erasmus, Delegato approvazione piani di studio/pratiche studenti)**

La Presidente nomina la prof.ssa Maria Rita Gisotti vicepresidente del corso di laurea.

La Presidente propone la seguente composizione del Comitato per la Didattica:

prof.ssa Daniela Poli – delegata all'organizzazione interna e ai rapporti con le istituzioni locali

prof.ssa Maria Rita Gisotti – delegata al bilancio e alla programmazione didattica

dott. Carlo Pisano – delegato immagine e comunicazione

prof. David Fanfani – delegato pratiche studenti, piani di studio, Erasmus, rapporti con gli studenti del doppio titolo

prof.ssa Camilla Perrone – delegata alla internazionalizzazione

prof.ssa Ginevra Virginia Lombardi – delegata marketing territoriale, rapporti con i partner istituzionali

prof. Gherardo Chirici – Rapporti con i dipartimenti

Ivan Bertelli - rappresentante studenti

Il Consiglio approva la composizione del Comitato per la Didattica

La Presidente propone la seguente composizione del Gruppo di Riesame:

prof.ssa Daniela Poli - Presidente CdL, Responsabile Riesame

prof. David Fanfani - Responsabile AQ

prof. Benedetto Rocchi - Docente, Referente CdS triennale L21

dott.ssa Francesca Barontini - Personale tecnico amministrativo

Ivan Bertelli - Rappresentante degli studenti

Il Consiglio approva la composizione del Gruppo di Riesame

La Presidente propone come componenti della Commissione paritetica del CdS il prof. Claudio Fagarazzi e il rappresentante degli studenti Fabio Iacometti. Il Consiglio approva.

La Presidente propone come delegato per la mobilità Erasmus il prof. David Fanfani. Il Consiglio approva.

### **4. Inserimento programmi in U-gov**

Viene ricordata l'importanza di inserire in U-gov i programmi degli insegnamenti sollecitando i docenti che ancora non hanno provveduto ad ottemperare quanto prima. Il personale tecnico e i tutor in itinere sono a disposizione per un supporto all'inserimento.

### **5. Pratiche studenti**

Il Consiglio esamina la richiesta pervenuta dallo studente Claudio Ballarin che chiede di poter svolgere il proprio tirocinio curriculare presso lo Studio Tecnico V.D.V. di Chioggia [*Allegato3*]. Il Consiglio ritiene necessaria l'integrazione della documentazione presentata con un programma dettagliato delle attività che lo studente dovrà svolgere presso lo studio.

### **6. Varie ed eventuali**

Il Consiglio esamina la richiesta pervenuta da parte della commissione dell'Ateneo che si occupa dell'organizzazione del percorso formativo per l'acquisizione delle competenze di base nelle



discipline antro-psico-pedagogiche previste quale requisito di accesso ai concorsi per docente della scuola secondaria di primo e secondo grado. La commissione PF24 chiede al Consiglio la delega a valutare le domande di convalida dei crediti formativi presentate dagli studenti per gli esami già sostenuti nel corso di studio e riconoscibili ai fini della certificazione dei 24 CFU [Allegato4].

Il Consiglio preso atto che al termine della prima edizione del PF24 2017/2018 è stato redatto un elenco degli esami riconosciuti dai corsi di studio dell'Università di Firenze ai sensi del DM 616/2017 e preso atto che la Commissione PF24 di Ateneo ha stabilito che i suddetti esami potranno essere riconosciuti ai candidati che dovessero effettuare domanda di riconoscimento, delibera la delega alla commissione PF24 per la valutazione delle domande di convalida in coerenza con le valutazioni già emesse dal Consiglio.

La Presidente comunica che i presidenti dei corsi di laurea di pianificazione sono stati convocati dal Rettore per discutere del decentramento dei corsi ad Empoli. L'incontro si terrà il 18 dicembre. Il Consiglio discute della questione.

Il Consiglio termina alle ore 13.00.

**ALLEGATI:**

*Allegato1: foglio firme*

*Allegato2: scheda di monitoraggio annuale*

*Allegato 3: richiesta Ballarin*

*Allegato4: nota commissione PF24*

Letto, approvato e sottoscritto.

La Segretaria  
*prof.ssa Maria Rita Gisotti*

La Presidente  
*prof.ssa Daniela Poli*