

RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE 2015

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
IN
PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DELLA CITTÀ E DEL TERRITORIO

(CLASSE LM-48.)
Via Paladini, 40 – Empoli

DIPARTIMENTO DI RIFERIMENTO ARCHITETTURA. – SCUOLA DI ARCHITETTURA

Via della Mattonaia, 14 – Firenze

Primo anno accademico di attivazione: 2008/2009

Composizione del Gruppo di AutoValutazione

Composizione del Gruppo di Autovalutazione (GAV) e recapiti			
ruolo nel GAV	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS	e-mail
Presidente	David Fanfani	Docente del CdS Responsabile QA del CdS	david.fanfani@unifi.it
Membro	Giancarlo Paba	Presidente/Referente CdS Responsabile del Riesame	giancarlo.paba@unifi.it
Membro	Alfiero Ciampolini	Rappresentante del mondo del lavoro	a.ciampolini@empolese-valdelsa.it
Membro	Claudio Fagarazzi	Docente del CdS	claudio.fagarazzi@unifi.it
Tec. Amm.	Francesca Barontini	Personale amministrativo	francesca.barontini@unifi.it
Studente	Marina Visciano	Rappresentante studenti	marina.visciano@stud.unifi.it

Rapporto di Riesame annuale 2015

- Redatto in conformità al Modello ANVUR-AVA Rev. Ottobre 2013
- Predisposto da : Gruppo di Autovalutazione
- Approvato da: per le parti di competenza dal Consiglio di Corso di Studio o dal Comitato per la Didattica
- Revisione del: 16/01/2015

Struttura del Modello

Il Rapporto di Riesame (doc. ANVUR-AVA rev. 10/2013) è composto dalle Sezioni:

A1 - INGRESSO, PERCORSO, USCITA DAL CDS

A2 – ESPERIENZA DELLO STUDENTE

A3 – ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Ciascuna costituita da:

- a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**
- b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**
- c - AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

Note

- ♣ Se sono disponibili dati in serie storica, si considereranno gli anni e/o le coorti nel numero strettamente necessario – a giudizio del CdS - per mettere in evidenza le tendenze. Di norma si prendono in considerazione almeno 3 anni/coorti. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.
- ♣ Nella parte "*analisi della situazione e commenti ai dati*" riportare, nel campo di testo, **solo i dati strettamente essenziali per l'analisi**. Evitare quindi di riportare elenchi o collezioni di dati a disposizione del CdS. Le fonti possono essere richiamate tramite **appendici o collegamenti ipertestuali**.
- ♣ Nella "*proposta di azioni correttive*" considerare **solo azioni immediatamente applicabili e di cui, nell'anno successivo, si possa constatare l'effettiva efficacia** anche nel caso in cui l'obiettivo non sia stato ancora del tutto raggiunto, nel quadro "Azioni già intraprese ed esiti". Indicare obiettivi e mezzi, evitando di riportare azioni con scarsi nessi con le criticità evidenziate, richieste generiche o irrealizzabili o dipendenti da altre entità e non controllabili.



PARTE GENERALE

Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame/autovalutazione, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)

L'attività di Riesame è stata svolta dal Gruppo di Autovalutazione. In base alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo sono state prese in considerazione principalmente le seguenti fonti:

- ♣ SUA-CdS 2014-2015 (<http://ava.miur.it/>)
- ♣ Valutazione della Didattica (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>) per informazioni relative alla Scheda A2
- ♣ Uffici relativi ai servizi di contesto per informazioni relative alla Scheda A2 (eventuale)
- ♣ Componenti del mondo del lavoro / Enti / Associazioni / Comitato di indirizzo (eventuale)
- ♣ Informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>)
- ♣ Dati raccolti dalla segreteria didattica del CdS

Di utile approfondimento anche la Relazione 2014 del Nucleo di Valutazione (http://www.unifi.it/upload/sub/nucleo/delibere/2014/relazione_nucleo_2014.pdf) e la Relazione annuale della Commissione Paritetica di Scuola.

Il Gruppo di Autovalutazione si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- ♣ **12-01-2015:**
sez. A1 – Ingresso, percorso, uscita CdS
- ♣ **13-01-2015:**
sez. A2 – Esperienza dello studente
sez. A3 – Accompagnamento al mondo del lavoro
... ..

Il presente Rapporto di Riesame è approvato a ratifica nel Consiglio dei Corsi di Studio del **28.01.2015**

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio (max. 1500 caratteri)

(Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia - si può inserire, inoltre, il collegamento ipertestuale al verbale della seduta del consiglio)

Approvato a ratifica nel Consiglio del Corso di Studi del 28.01.2015

A1 L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

La fonte primaria per l'analisi è costituita dalle schede SUA-CdS. Possono essere utilmente consultate per alcuni punti ed in generale per gli approfondimenti le informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>) (come ad esempio il Bollettino di Statistica, B.S.), oltre ad ulteriori dati a disposizione del Corso di Studio.

Può risultare utile anche la consultazione della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione, nonché della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

Per tutti i dati si chiede di fare riferimento all'ultimo triennio, indicativamente, al fine di evidenziare tendenze o variazioni di rilievo. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.

♣ **Dati di andamento del Corso di Studio**

♣ **in termini di attrattività¹:**

- ♣ numerosità degli studenti in ingresso: può includere immatricolati puri, nuove carriere e iscritti al primo anno (Quadro C1 SUA-CdS, che contiene elaborazioni aggiornate all'A.A. 2013/2014). dati e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati (provenienza geografica, per tipo di scuola/laurea triennale, voto di maturità/voto di laurea, eccetera) (Quadro C1 SUA-CdS)
- ♣ se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato (dato CdS/Scuola)
- ♣ risultati della verifica della preparazione personale per le lauree magistrali (dato CdS/Scuola)

♣ **in termini di esiti didattici:**

- ♣ numero di studenti iscritti, (part-time, full time, ripetenti, regolari) (Quadro C1 SUA-CdS)
- ♣ passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita (Quadro C1 SUA-CdS)
- ♣ andamento delle carriere degli studenti (es. quantità di CFU maturati dalle coorti, esami arretrati e tasso superamento esami previsti dal piano di studi) (Quadro C1 SUA-CdS, Servizio DAF www.daf.unifi.it sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso "UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.3.0) e Programmazione Didattica (3.8.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività")
- ♣ medie e deviazioni standard dei voti positivi (≥ 18) ottenuti negli esami (Servizio DAF www.daf.unifi.it sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso "UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.3.0) e Programmazione Didattica (3.8.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività")

♣ **in termini di laureabilità:**

- ♣ % di laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio (Quadro C1 SUA-CdS)

♣ **Internazionalizzazione:**

- ♣ numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement (Ufficio Orientamento, Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti per quanto riguarda i dati Erasmus)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

¹ Per i dati provvisori relativi all'A.A. 2014/2015 si può consultare il servizio DAF.



1. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
2. *Segnalare se si ritiene che i dati mostrino problemi rilevanti (es. per trend negativo e/o in confronto a corsi simili)*
3. *Individuare le cause principali dei problemi segnalati:*
 - *I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?*
 - *I risultati di apprendimento attesi e la loro progressione tengono realisticamente conto dei requisiti richiesti per l'ammissione?*
 - *Si è accertato che il carico didattico sia ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?*
 - *Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?*

A1. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA (se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)
	<p>Obiettivo n. 1 : ESITI DIDATTICI – Migliorare gli esiti sulla progressione delle carriere</p> <p>Azioni intraprese: Per far fronte al problema della bassa media dei crediti acquisiti dagli studenti all'iscrizione del secondo anno, è stata operata una diversa distribuzione del carico didattico tra i semestri in base alla quale è stato aumentato il numero dei crediti del secondo semestre rispetto al primo.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'azione correttiva è stata introdotta a partire dall'anno 2012/13.</p> <p>Obiettivo n. 2 : LAUREABILITÀ – Migliorare l'aspetto della laureabilità degli studenti nei tempi previsti</p> <p>Azioni intraprese: Per incentivare la laureabilità nei tempi previsti il CdS ha pensato di agire migliorando il raccordo di filiera formativa con il corso di laurea triennale L-21 in particolare attraverso un lavoro di revisione/specificazione del lavoro di tesi del corso triennale. Occorre tuttavia rilevare che tale azione rappresenta una soluzione parziale al problema visto che in media la metà degli studenti iscritti ha altra provenienza accademica.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: La questione è stata ampiamente discussa nell'ambito delle riunioni del Consiglio dei CdS L21 e LM-48.</p>



A1. b)

ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

ATTRATTIVITÀ DEL CORSO DI STUDI

Nell'ultimo triennio osservato il numero degli studenti in ingresso è di 33 studenti per l'a.a. 2011/12, di 23 studenti per l'a.a. 2012/13 e di 26 studenti per l'a.a. 2013/14.

Nell'ultimo anno di osservazione si rileva una crescita degli studenti provenienti dal corso L-21 (53,8%); il 42.3% degli immatricolati proviene invece da un altro Ateneo e il 3.8% ha conseguito il titolo triennale in un altro Paese.

Il CdS verifica la preparazione individuale degli studenti in ingresso attraverso la valutazione del curriculum degli esami sostenuti nella precedente carriera presentato dallo studente nella domanda di valutazione per l'accesso al corso, a seguito della quale la commissione didattica, sulla base di quanto disposto dal regolamento didattico del corso, può deliberare il rilascio del previsto nulla osta per l'immatricolazione ovvero il riconoscimento di un debito formativo nei requisiti curriculari da colmare con il sostenimento di specifici corsi singoli.

ESITI DIDATTICI

Il numero complessivo degli studenti iscritti al corso risulta pressoché costante nel triennio 2011/12 -2013/14 (81 studenti negli anni 2011/12 e 2012/13 ; 86 studenti nell'a.a. 2013/14).

Per il monitoraggio delle carriere si considerano significativi il tasso di abbandono e la media annua dei cfu acquisiti da chi passa dal primo al secondo anno.

L'andamento è riportato nella tabella sottostante

	a.a. 2010/11	a.a. 2011/12	a.a. 2012/13	a.a. 2013/14
Tasso abbandono I-II anno	21,4%	9,1%	4.3%	n.d.
Media CFU acquisiti da chi passa dal primo al secondo anno	40	35,1	37,7	30,6

Il tasso di abbandono tra primo e secondo anno negli ultimi tre anni mostra un'evidente riduzione.

Nel 2013/14 il fenomeno è determinato esclusivamente dalle iscrizioni non regolarizzate.

La media dei cfu acquisiti dopo un iniziale aumento nell' a.a. 2012/13, è tornata a scendere nell'anno successivo.

LAUREABILITÀ

L'andamento dei laureati è evidenziato nella tabella di seguito riportata.



	Coorte 2008/09	Coorte 2009/10	Coorte 2010/11
Numero iscritti al secondo anno della coorte considerata	36	21	11
Numero laureati della coorte	27	18	5
di cui in corso	6	2	1

Per la valutazione dei dati si ritiene significativo confrontare il numero dei laureati in corso con il numero degli studenti iscritti all'ultimo anno della coorte considerata. Degli iscritti al secondo anno i laureati in corso risultano il 16.6% per la coorte 2008/09; il 9.5% per la coorte 2009/10 e il 9% per la coorte 2010/11.

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Nel 2013/14 7 studenti del CdL risultano partecipanti alla mobilità Erasmus Placement..

Il dato sopra riportato è significativo, se confrontato con gli anni precedenti e con gli altri corsi di laurea della scuola e segna un'inversione di tendenza rispetto al passato. Sono inoltre da segnalare gli accordi di collaborazione con università straniere (Bordeaux-IATU/ADESS Francia, India, ecc.) che hanno consolidato una cornice favorevole per gli scambi internazionali sia nella didattica che nella ricerca. E' avviato l'ulteriore ampliamento degli scambi formativi e di docenti nell'ambito del programma Erasmus +. Accordi di pre-agreement sono in corso con l'Università di Granada (Spagna) e di Vitòria-UFES (Brasile). Nel quadro delle collaborazioni internazionali avviate, che hanno permesso di verificare una significativa attenzione al percorso formativo del CdS, ed anche in riferimento ad altre collaborazioni di scambio didattico e di ricerca ancora non formalizzate in accordi, sono in fase di studio possibilità e modalità per la creazione di un percorso formativo di profilo internazionale in particolare con l'Università di Bordeaux, corso IATU-ADESS che ha manifestato specifico interesse in tal senso.

Elementi soddisfacenti (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

La numerosità degli studenti in ingresso viene considerata adeguata al corso di studi. La provenienza accademica degli studenti conferma la buona attrattività del corso.

Particolarmente soddisfacenti sono i risultati conseguiti riguardo la mobilità internazionale.

Aspetti da migliorare (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

Sia la media dei cfu acquisiti che i dati sulla laureabilità confermano la criticità accennata nel precedente riesame relativa alla difficoltà per gli studenti di sostenere tutti i crediti nei tempi previsti a causa di una regolarizzazione ritardata delle iscrizioni (gli studenti si laureano infatti nella sessione invernale e non possono seguire le lezioni del primo semestre). Come correttivo è stata operata una diversa distribuzione del carico didattico nei due semestri, aumentando il numero dei crediti del secondo semestre rispetto al primo. Va inoltre osservato che nell'ultimo triennio sono numerosi gli studenti che si iscrivono al CdS provenendo da lauree triennali non L21 e, pertanto, in condizione di dover preventivamente recuperare alcuni debiti formativi. Anche in questo caso si ha spesso una iscrizione ritardata – Dicembre e, talvolta, Gennaio- che si



riflette nei tempi del percorso curricolare.	
A1. c)	AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE
<i>in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio</i> <i>(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>	
Obiettivo n. 1 : MIGLIORAMENTO ESITI PROGRESSIONE CARRIERE E LAUREABILITÀ	
Azioni da intraprendere: Oltre alle azioni proposte nel precedente riesame e riportate nel quadro A1.a) si ritiene necessario un potenziamento dell'attività di tutoraggio didattico a sostegno degli studenti.	
Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Nell'a.a. corrente sono stati attivati incarichi di tutor didattico a sostegno dei corsi di laboratorio annuale e di alcuni corsi monodisciplinari del primo e del secondo anno. E' stato inoltre rinnovato il contratto al personale dell'ufficio tecnico che svolge un'importante attività di assistenza agli studenti nello sviluppo delle esercitazioni di laboratorio con particolare riferimento alle applicazioni informatiche applicate all'analisi e alla progettazione urbanistica.	

A2 ESPERIENZA DELLO STUDENTE

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

Le fonti primarie sono le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo, nonché le osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o Scuola.

Si raccomanda anche la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

♣ **Dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi - sulle attività didattiche:**

Ogni CdS, anche su indicazione dell'Ateneo, del Dipartimento o delle strutture di raccordo, individua all'interno del questionario studenti un set di quesiti su cui concentrare la propria analisi.

- ♣ opinione degli studenti in itinere (Quadro B6 SUA-CdS) nonché quanto contenuto nella Relazione della Commissione Paritetica di Scuola
- opinione degli studenti al termine degli studi. (quadro B7 SUA, da indagine Alma Laurea 2014 su laureati anno solare 2013)
- segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)
- **Altre segnalazioni sulle attività didattiche emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento o pervenute da docenti o da interlocutori esterni**
 - ♣ eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti (dato CdS/Scuola)
 - ♣ eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti (dato CdS/Scuola)
 - ♣ corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti (dato CdS/Scuola, nonché in alcuni casi da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)



- ♣ corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione (dato CdS/Scuola)
- **Dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio:**
 - disponibilità tempestiva di calendari, orari ecc. (dato in Quadro B2 SUA-CdS)
 - adeguatezza degli orari delle lezioni (gli orari permettono la frequenza alle attività didattiche prevedendo un uso efficace del tempo da parte degli studenti?) (dato CdS/Scuola, nonché da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
 - effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in base a quanto dichiarato nella SUA-CdS, quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
 - effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche (dato CdS/Scuola)
 - disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento (dato CdS/Scuola)
 - servizi di contesto: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative (dato CdS/Scuola) (dati su servizi anche in Quadro B5 SUA-CdS) .
 - altre segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio Studio/ Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *Come sono stati discussi gli esiti dei questionari nei Consigli dei Corsi di Studio?*
2. *Come vengono resi pubblici i questionari e i loro esiti?*
3. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
4. *I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci?*
5. *Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi?*
6. *I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?*
7. *Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?*
8. *Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?*

A2. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
<p>Obiettivo n. 1: CONDIZIONI SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI STUDIO – Implementare la disponibilità dei locali in cui hanno sede le attività didattiche</p> <p>Azioni intraprese: A seguito della costituzione della Società Consortile A.re.A. per la gestione del polo universitario il CdS si è attivato per sollecitare il recupero di altri spazi collocati nell'attuale sede del corso.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Dall'a.a. 2013/14 sono stati messi a disposizione degli studenti ulteriori spazi studio collocati al primo piano della struttura in cui ha sede il CdS. Al momento è in corso l'assegnazione dei locali posti al piano terra. Il programma triennale degli investimenti del Comune di Empoli ha previsto per il 2015 uno stanziamento di 150.000 euro per l'adeguamento del piano terra del Polo San Giuseppe come ampliamento della sede universitaria. Il CdS ha recentemente approvato l'attivazione di un seminario tematico specifico sul tema per collaborare con</p>	



l'amministrazione comunale nelle fasi di progettazione e d'integrazione urbanistica del polo nella città. La realizzazione dell'intervento consentirà il recupero degli spazi necessari per la definitiva sistemazione del corso di studi in un'unica organica sede.

A2. b)

ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

OPINIONE DEGLI STUDENTI

Opinione degli studenti in itinere

Gli esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti frequentanti sono resi pubblici sia in forma aggregata che per singolo insegnamento alla pagina (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/index.php>). I dati sono esaminati dal gruppo di autovalutazione del CdS nell'ambito del riesame annuale e successivamente sottoposti alla discussione dal Consiglio del corso di laurea.

Per l'a.a. 2013/14 i dati registrano una flessione del livello di soddisfazione generale del corso rispetto all'anno accademico precedente. L'organizzazione complessiva degli insegnamenti viene giudicata non soddisfacente; la valutazione di tutti gli altri aspetti rimane positiva.

Opinione degli studenti al termine degli studi

L'opinione degli studenti al termine del percorso formativo è visualizzabile nella banca dati Alma Laurea – Profilo dei laureati. L'indagine 2014 conferma il giudizio positivo sull'esperienza universitaria: l'83.3% degli studenti intervistati si riscriverebbe allo stesso corso di studi (dato migliore rispetto all'anno precedente e rispetto alla media nazionale dei laureati nella medesima classe).

CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI STUDIO

Le condizioni di svolgimento delle attività di studio sono valutate dagli studenti in itinere nell'ambito della valutazione della didattica e dagli studenti al termine degli studi (Profilo laureati - AlmaLaurea). I dati evidenziano che:

- il carico di lavoro complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento è ritenuto accettabile (livello medio di soddisfazione pari a 7.20; media anno precedente 7.48);
- l'organizzazione complessiva (orario, esami intermedi e finali) degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento non è soddisfacente (livello medio di soddisfazione pari a 6.80; media anno precedente 7.48);
- gli orari delle lezioni risultano congegnati in modo da consentire un'adeguata attività di studio individuale (livello medio di soddisfazione pari a 7.40; media anno precedente 7.65);
- le aule in cui si svolgono le lezioni sono ritenute adeguate (livello medio di soddisfazione pari a 7.31; media anno precedente 7.29);
- i locali e le attrezzature per le attività didattiche integrative sono ritenute adeguate (livello medio di soddisfazione pari a 7.03; media anno precedente 7.27).



In merito ai servizi di contesto quali orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro ed altre eventuali iniziative, il corso di laurea aderisce alle iniziative disposte a livello di Ateneo e di Scuola. Presso la sede di Via Paladini ad Empoli, sono inoltre attivi i servizi di segreteria didattica e di ufficio tecnico specifici del corso.

Elementi soddisfacenti (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

Le valutazioni degli studenti laureati sull'esperienza universitaria sono in miglioramento. La valutazione dei servizi di contesto da parte degli studenti laureati evidenzia una buona adeguatezza dei servizi di assistenza in itinere, assistenza tirocini, segreteria didattica CdS ed ufficio tecnico.

Aspetti da migliorare (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

In relazione alle criticità evidenziate nelle valutazioni dagli studenti iscritti si ritiene necessario operare un miglioramento dell'organizzazione complessiva degli insegnamenti.

Sebbene le valutazioni da parte degli studenti sull'adeguatezza delle sedi rimangano positive e migliori rispetto alla media della Scuola si ritiene che condizioni di svolgimento delle attività di studio non siano ancora ottimali a causa della dispersione delle sedi in cui ha luogo la didattica. Si attende pertanto il previsto completamento del progetto di riunificazione delle sedi nel complesso di Via Paladini.

A2. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1: RAFFORZAMENTO PROFILO INTERDISCIPLINARE DELL' OFFERTA DIDATTICA

Azioni da intraprendere:

Per far fronte alle criticità emerse nelle valutazioni degli studenti e in relazione all'obiettivo di una ulteriore qualificazione in termini interdisciplinari e di attrattività dell'offerta formativa, è importante evidenziare che il CdS ha condotto ormai in fase avanzata il processo di revisione dell'Ordinamento e del Regolamento didattico del corso che dovrebbero assumere efficacia dall'AA.2015/16 a partire dal primo anno di corso.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

La revisione operata produrrà effetti a partire già dalla programmazione didattica dell'a.a. 2015/16.

Obiettivo n. 2: – MIGLIORARE L'ADEGUATEZZA DELLE SEDI PER LA DIDATTICA

Azioni da intraprendere: In merito il CdS intende portare avanti l'azione precedentemente proposta ed illustrata al punto A2.a)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Si rimanda a quanto riportato al punto A2.a)

A3 ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Il servizio "Orientamento al lavoro e Job Placement" (OJP) di Ateneo promuove, sostiene, armonizza e potenzia i servizi di orientamento in uscita delle singole Scuole. Offre allo studente e al laureato informazioni e percorsi formativi utili per costruire un'identità professionale e progettare la carriera. Alle attività promosse da OJP - frutto di anni di ricerca scientifica condotta in Ateneo sulla materia dell'orientamento e del career counseling - contribuisce il rapporto continuo fra ricerca e sistemi produttivi che l'Università di Firenze ha potenziato attraverso la gestione delle attività di trasferimento tecnologico (Centro Servizi di Ateneo per la Valorizzazione della Ricerca e Gestione dell'Incubatore - CsaVRI). Per l'organizzazione del servizio, le iniziative e le attività svolte il CdS fa riferimento a quanto riportato in <http://www.unifi.it/vp-7470-orientamento-al-lavoro-e-job-placement.html>. Per quanto attiene l'indagine sui laureati si considerano anche le informazioni del Servizio AlmaLaurea come di seguito specificato.

Il CdS mantiene, inoltre, contatti diretti con il mondo del lavoro, della produzione e dei servizi, parti interessate coinvolte nella progettazione ed erogazione dell'offerta formativa.

Eventualmente altro da aggiungere da parte del CdS...

Si raccomanda la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

- ♣ statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro (Sbocchi occupazionali: QUADRO C2 SUA, da Alma Laurea anno di indagine 2013)
- ♣ contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti (dati CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
2. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, seminari)?*
3. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
4. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?*

A3. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
<p>Obiettivo n. 1: MONITORAGGIO LAUREATI</p> <p>Azioni intraprese: Il CdS si è impegnato a continuare l'attività di indagine svolta presso i propri laureati a 1 a 3 e a 5 anni dalla laurea. L'obiettivo è quello di verificare i tempi di inserimento nel mondo del lavoro, la congruenza tra ruoli assunti e formazione ricevuta e l'adeguatezza dei servizi di contesto utilizzati durante l'esperienza universitaria.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: ad oggi sono state svolte le indagini ad un anno dalla laurea per i laureati che hanno conseguito il titolo negli anni 2012- 2013 e 2014.</p>	
A3. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI
Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare <i>(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</i>	
<p>INGRESSO DEI LAUREATI NEL MERCATO DEL LAVORO</p> <p>Le statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro sono consultabili nella banca dati Alma Laurea - Condizioni occupazionali laureati - Indagine 2013. Il tasso di occupazione (considerando occupati coloro che svolgono un'attività anche formativa purché retribuita) ad un anno dal conseguimento del titolo risulta pari all'83.3%. Il dato è migliore rispetto all'anno precedente (66.7%) e rispetto alla media nazionale dei laureati nella medesima classe (60.3%). Il 75% degli occupati ritiene che la laurea conseguita sia molto efficace/efficace ai fini del lavoro svolto.</p> <p>CONTATTI CON CUI SONO STRETTI ACCORDI PER LE ATTIVITÀ DI STAGE O TIROCINI</p> <p>Il CdS ha stabilito molteplici contatti con soggetti esterni per l'attivazione di tirocini curriculari e post laurea. L'acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti avviene attraverso la compilazione di un questionario e di una relazione al termine del tirocinio. Le ultime rilevazioni confermano il giudizio positivo degli enti ospitanti: mediamente l'esperienza del tirocinio è giudicata in modo soddisfacente o molto soddisfacente. E' inoltre in costante ampliamento l'offerta dei soggetti pubblici e privati riconosciuti come idonei ad ospitare tirocinanti del CdS. In particolare nel contesto di accordi quadro di collaborazione interuniversitaria sono in corso tirocini presso enti e soggetti privati esteri (p.e. Regione Aquitania, Università di Bordeaux, altri soggetti amministrativi e territoriali come agenzie pubblico/privato o private che operano nel campo della pianificazione territoriale ed urbana, enti parco).</p> <p>Elementi soddisfacenti (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro): I dati inerenti le condizioni occupazionali dei laureati sono considerati soddisfacenti.</p> <p>I contatti con gli enti esterni rappresentano un punto di forza del CdS. Nell'ultimo anno è stata introdotta una modalità di valutazione dei tirocini online che ha reso più efficiente il sistema di</p>	



raccolta e monitoraggio dati.

Aspetti da migliorare (descrivere sinteticamente in base all'analisi dei dati appena effettuata nel quadro):

Non si evidenziano particolari aspetti da migliorare.

A3. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1: MONITORAGGIO LAUREATI

Azioni da intraprendere: In considerazione delle valutazioni positive emerse e dell'assenza di particolari criticità non si evidenzia la necessità di adottare particolari azioni correttive. Viene comunque confermato come nel precedente riesame il proseguimento dell'attività di indagine interna e di monitoraggio dei laureati fino ai cinque anni dalla laurea.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

L'indagine viene svolta annualmente. I laureati vengono invitati via e-mail alla compilazione di un questionario predisposto online. Dopo le prime indagini ad un anno dalla laurea, dal 2015 partiranno le indagini a 3 anni dal conseguimento del titolo.